**PROJECT CHARTER**

**MATAKULIAH MANAJEMEN PROYEK PERANGKAT LUNAK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nama Proyek** : SIMA-PUTRA | **Nomor Proyek**: |
| **Tanggal**: 14 Maret 2017 | **Revisi terakhir**: |
| **Manajer Proyek**: 10114255- Yohanes Ernesto Adrian Carvallo | **Tanggal mulai  proyek: 14/03/2016** |
| **Staff Proyek**: 1. 10114260- R.Pradipto Dharmiko Bhuwono P. 2. 10114277- A. Hilmi Hidayatullah  3. 10114293- Muhammad Rijal Baihaqi  4. 10112377- Rian Ikhsan Ramadhan | **Tanggal selesai  proyek:14/06/2016** |
| **Kelas**: MPPL – 3 |  |



**TEKNIK INFORMATIKA**

**FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER**

**UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA**

**2017**

# DAFTAR ISI

[DAFTAR ISI 1](#_Toc477896769)

[1. Deskripsi dan Tujuan Proyek 2](#_Toc477896770)

[2. Ruang Lingkup Proyek 2](#_Toc477896771)

[3. Asumsi, Batasan, dan Risiko Proyek 2](#_Toc477896772)

[3.1 Asumsi Proyek 2](#_Toc477896773)

[3.2 Batasan Proyek 2](#_Toc477896774)

[3.3 Risiko Proyek 3](#_Toc477896775)

[4. Struktur Organisasi Proyek 3](#_Toc477896776)

[6. Rencana Anggaran Belanja (RAB) Proyek 4](#_Toc477896777)

[7. Manajemen Komunikasi 4](#_Toc477896778)

[8. Persetujuan Proyek 4](#_Toc477896779)

[LAMPIRAN A WORK BREAKDOWN STRUCTURE 5](#_Toc477896780)

[LAMPIRAN B JADWAL PROYEK 5](#_Toc477896781)

# Deskripsi dan Tujuan Proyek

Kebanyakan toko material saat ini tidak memiliki manajemen yang baik, mereka masih menggunakan sistem pencatatan manual sehingga sangat tidak efektif. Ada banyak masalah yang menjadikan banyak kesempatan untuk membuat aplikasi terkomputerisasi. Sehingga diharapkan pihak pengelola toko yang menggunakan aplikasi ini bisa lebih efektif dengan manajemen yang terkomputerisasi.

Tujuan dari proyek ini adalah untuk mempermudah pegawai dan manager dalam melakukan proses penggunaan sistem yang akan berjalan dengan metode baru (melalui desktop) dalam peningkatan pelayanan dan mendokumentasi secara cepat dan efisien. Software ini akan mencangkup beberapa fitur yang bisa digunakan oleh user Antara lain : Transaksi, pengelolaan barang (inventori), dan pengelolaan laporan. Dengan adanya dokumen ini diharapkan pengembangan sistem informasi material berbasis desktop akan lebih terkontrol.

# Ruang Lingkup Proyek

Proyek ini melingkupi jenis transaksi penjualan dan pengelolaan barang. Perangkat yang digunakan dalam proyek ini berupa *hardware* dan *software* dan juga perangkat pendukung lainnya. Modul yang dikembangkan meliputi : Perhitungan Transaksi, Pencatatan transaksi, pengelolaan barang, dan laporan-laporan yang diperlukan. Perangkat hanya bisa digunakan dalam cangkupan transaksi dan pengelolaan barang.

# Asumsi, Batasan, dan Risiko Proyek

## 3.1 Asumsi Proyek

Sistem Informasi Material harus dapat memberikan manfaat yang signifikan bagi pihak tersebut dalam hal kemudahan mengelola toko tersebut. Pengguna dapat mengakses dengan dekstop komputer. Oleh karena itu, sistem harus mudah diakses oleh pengguna. Sistem selalu bekerja dengan baik tanpa adanya hambatan yang bersifat teknis maupun personal (*human error*). Project manager harus selalu sigap atas adanya permasalahan yang mengganggu kinerja sistem khususnya yang berhubungan dengan layanan terhadap klien. Sistem harus dapat dijalankan pada hardware dan software yang sudah ada, dan dapat meminimasi kebutuhan dukungan teknis.

## 3.2 Batasan Proyek

Dalam proyek ini memiliki batasan agar proyek tidak dibuat melewati batas nya antara lain :

* Pengelolaan barang
* Transaksi
* Pengelolaan laporan

## 3.3 Risiko Proyek

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Risiko** | **Mitigasi Risiko** |
| 1 | Waktu Pertemuan Sulit | Meeting dilakukan dengan mencari waktu yang longgar dan sebisa mungkin diadakan pertemuan setiap 3 hari sekali walaupun hanya sebentar |
| 2 | Ruang Lingkup melebar | Melakukan pencatatan tentang batasan-batasan ruang lingkup yang diberikan |
| 3 | Waktu pengerjaan telat | Membuat schedule task pada setiap kegiatan yang berkaitan dengan proyek yang disesuaikan dengan kesepakatan pengerjaan dan jumlah anggota tim |
| 4 | Data Hilang/Perangkat Pendukung mengalami kerusakan | Melakukan backup data secara berkala |
| 5 | Data kurang lengkap | Melakukan observasi/survey/wawancara kepada narasumber serta meminta bukti otentik seperti nota penjualan/struk dll. |
| 6 | Anggota tim sakit | Melakukan koordinasi kepada anggota tim lain untuk saling membantu pekerjaan |

# Struktur Organisasi Proyek

{bagian ini menjelaskan struktur organisasi proyek, peran, dan tanggung jawab secara detil}

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jabatan/ Peranan** | **Nama** | **Tanggung Jawab** |
| Manajer Proyek | Yohanes | * Mengarahkan Tim |
| System Analyst | * Hilmi * Yohanes | * Membuat analisis masalah * Memecahkan masalah |
| System Design | * Hilmi * Yohanes | * Merancang desain system & fitur * Merancang desain system & fitur |
| Programmer | * Yohanes * Rijal * Pradipto | * Membuat program & fungsi * Membuat program & fungsi * Membuat program & fungsi |
| System Testing | * Pradipto * Rijal * Hilmi * Rian | * Test program * Test program * Test program * Test program |
| System Documentation | * Pradipto * Rijal * Hilmi * Rian | * Membuat laporan hasil * Membuat laporan hasil * Membuat laporan hasil * Membuat laporan hasil |

1. ***P***roject Milestone

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Project Milestone** | **Target selesai (dd/mm/yyyy)** |
| 1. | Project Start | 14/03/2017 |
| 2. | Complete Analyst | - |
| 3. | Complete Design | - |
| 4. | Complete simulation with software | - |
| 5. | Complete simulation and testing | - |
| 6. | Complete installation software | - |
| 7. | Project Complete | 14/06/2017 |

# Rencana Anggaran Belanja (RAB) Proyek

{bagian ini menjelaskan rencana anggaran proyek yang akan dilakukan}

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Aktivitas Proyek** | **Durasi (hari)** | **Jumlah tenaga kerja** | **Tarif tenaga kerja** | **Biaya tenaga kerja** | **Total biaya** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |
| ... | dst... |  |  |  |  |  |
|  | Jumlah total biaya proyek | {hasil perhitungan jumlah total biaya} | | | |  |
|  | Harga proyek | {budget proyek yang ditentukan oleh client} | | | |  |
|  | Keuntungan Proyek | {keuntungan yang didapatkan (harga proyek- total biaya)} | | | |  |

# Manajemen Komunikasi

{bagian ini menjelaskan perencanaan komunikasi yang dilakukan dalam pengerjaan proyek.}

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jenis pertemuan** | **Agenda** | **Waktu** | **Penanggung jawab** | **Partisipan** | **Masukan** | **Keluaran** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# Persetujuan Proyek

|  |  |
| --- | --- |
| Disetujui oleh:  Irfan Maliki, S.T., M.T. | Tanggal: |
| Disetujui oleh:  Yohanes Ernesto A.C.  Manajer Proyek | Tanggal: |

# LAMPIRAN A WORK BREAKDOWN STRUCTURE

# LAMPIRAN B JADWAL PROYEK

**LAMPIRAN A   
WORK BREAKDOWN STRUCTURE**

**Nama Proyek : SIMA-PUTRA**

**Tanggal Mulai Proyek : 14-03-2017**

**Tanggal Selesai Proyek : 14-06­­-2017**

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **Aktivitas Proyek** |
| **1** | **Project Initiation** |
| 1.1 | Pembuatan dan Review Project Charter |
| 1.2 | Persetujuan Project Charter |
| **2** | **Project Planning** |
| 2.1 | Pembuatan dan Review Jadwal Proyek |
| 2.2 | Persetujuan Jadwal Proyek |
| 2.3 | Team Building |
| 2.4 | Develop, Review & Finalize |
| **3** | **Analysis** |
| 3.1 | Mengumpulkan Informasi/Data yang dibutuhkan |
| 3.2 | Menyeleksi informasi/Analisis Data |
| 3.3 | Analisis Proses Bisnis (*Existing System*) |
| 3.4 | Analisis Masalah |
| 3.5 | Merumuskan fungsional |
| 3.6 | Review Anaysis Overview |
| **4** | **Design** |
| 4.1 | Merancang Alur/prosedur baru yang akan dibuat (*To Be System*) |
| 4.2 | Merancang Basis Data |
| 4.3 | Merancang Tampilan antar muka |
| 4.4 | Review Design Overview |
| **5** | **Execution** |
| 5.1 | Menulis Logika serta Bahasa Program |
| 5.2 | Membangun aplikasi |
| 5.3 | Menambah Fitur |
| 5.4 | Debugging |
| 5.5 | Review |
| **6** | **Testing & Documentation** |
| 6.1 | Testing & Debugging aplikasi |
| 6.2 | Analisa kesalahan |
| 6.3 | Penyempurnaan aplikasi |
| 6.4 | Pembuatan laporan dokumentasi |
| 6.5 | Review Laporan & Review Project Overview |
| **7** | **Customer Feedback & Training** |
| 7.1 | Customer Feedback |
| 7.2 | Training |

**LAMPIRAN B   
JADWAL PROYEK**

**Nama Proyek : SIMA-PUTRA**

**Tanggal Mulai Proyek : 14/03/2017**

**Tanggal Selesai Proyek : 14/06/2017**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Aktivitas Proyek** | **Durasi (hari)** | **Tanggal mulai** | **Tanggal selesai** |
| **1** | **Project Initiation** | **1** | **14/03/2017** | **15/03/2017** |
| 1.1 | Pembuatan Project Charter | 1 | 14/03/2017 | 14/03/2017 |
| 1.2 | Persetujuan Project Charter | 1 | 15/03/2017 | 15/03/2017 |
| **2** | **Project Planning** | **7** | **16/03/2017** | **23/03/2017** |
| 2.1 | Pembuatan &Review Jadwal Project | 4 | 16/03/2017 | 20/03/2017 |
| 2.2 | Persetujuan Jadwal Proyek | 1 | 21/03/2017 | 22/03/2017 |
| 2.3 | Team Building | 1 | 22/03/2017 | 22/03/2017 |
| 2.4 | Develop, Review, & Finalize | 1 | 23/03/2017 | 23/03/2017 |
| **3** | **Analysis** | **20** | **24/03/2017** | **12/04/2017** |
| 3.1 | Mengumpulkan Informasi/Data | 5 | 24/03/2017 | 29/03/2017 |
| 3.2 | Menyeleksi informasi/Analisis Data | 3 | 30/03/2017 | 02/04/2017 |
| 3.3 | Analisis Proses Bisnis (*Existing System*) | 5 | 02/04/2017 | 07/04/2017 |
| 3.4 | Analisis Masalah | 3 | 07/04/2017 | 10/04/2017 |
| 3.5 | Merumuskan fungsional | 2 | 11/04/2017 | 11/04/2017 |
| 3.6 | Review Anaysis Overview | 2 | 12/04/2017 | 12/04/2017 |
| **4** | **Design** | **13** | **13/04/2017** | **26/04/2017** |
| 4.1 | Merancang Alur/prosedur baru yang akan dibuat (*To Be System*) | 3 | 13/04/2017 | 16/04/2017 |
| 4.2 | Merancang Basis Data | 5 | 16/04/2017 | 21/04/2017 |
| 4.3 | Merancang Tampilan antar muka | 4 | 21/04/2017 | 25/04/2017 |
| 4.4 | Review Design Overview | 1 | 26/04/2017 | 26/04/2017 |
| **5** | **Execution** | **30** | **27/04/2017** | **27/05/2017** |
| 5.1 | Menulis Logika serta Bahasa Program | 10 | 27/04/2017 | 07/05/2017 |
| 5.2 | Membangun aplikasi | 12 | 07/05/2017 | 19/05/2017 |
| 5.3 | Menambahkan fitur | 4 | 19/05/2017 | 23/05/2017 |
| 5.3 | Debugging | 2 | 23/05/2017 | 25/05/2017 |
| 5.4 | Review | 2 | 26/05/2017 | 27/05/2017 |
| **6** | **Testing & Documentation** | **14** | **28/05/2017** | **10/06/2017** |
| 6.1 | Testing & Debugging aplikasi | 2 | 28/05/2017 | 30/05/2017 |
| 6.2 | Analisa kesalahan | 3 | 30/05/2017 | 02/06/2017 |
| 6.3 | Penyempurnaan aplikasi | 2 | 02/06/2017 | 04/06/2017 |
| 6.4 | Pembuatan laporan dokumentasi | 5 | 04/06/2017 | 09/06/2017 |
| 6.5 | Review Laporan & Review Project Overview | 2 | 10/06/2017 | 10/06/2017 |
| **7** | **Customer Feedback & Training** | **2** | **11/06/2017** | **14/06/2017** |
| 7.1 | Customer Feedback | 1 | 11/06/2017 | 12/06/2017 |
| 7.2 | Training | 2 | 12/06/2017 | 14/06/2017 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kegiatan Kerja Proyek** | **Bulan** | | | |
| I | II | III | IV |
| 1. | Persiapan |  |  |  |  |
| 2. | Pengambilan data primer |  |  |  |  |
| 3. | Pembuatan Sistem Informasi |  |  |  |  |
| 4. | Penyusunan laporan |  |  |  |  |